



Personnel

Absences, licenciements, commandements, dispenses et beaucoup plus - Manipuler maintenant les anciennes fonctions encore plus.



Planification

Vous avez ici un aperçu de votre planification de troupe avec ordre du jour, rapport d'effectif, planification du personnel et des ressources.



Comptabilité

Il était une fois la saisie fastidieuse des bordereaux de paiement. Vous pouvez maintenant le faire avec un lecteur de code-barres.

NEW



Magasin

Avec ce module, vous effectuez des contrôles matériels beaucoup plus efficacement qu'auparavant. Numérisez facilement le matériel avec le lecteur de code QR - il est automatiquement enregistré.

NEW



Animaux

Ici vous planifiez les missions de nos amis à quatre pattes. Les dossiers médicaux des animaux sont également gérés dans ce module et peuvent être consultés à tout moment.

NEW



Cockpit / plateforme de notification

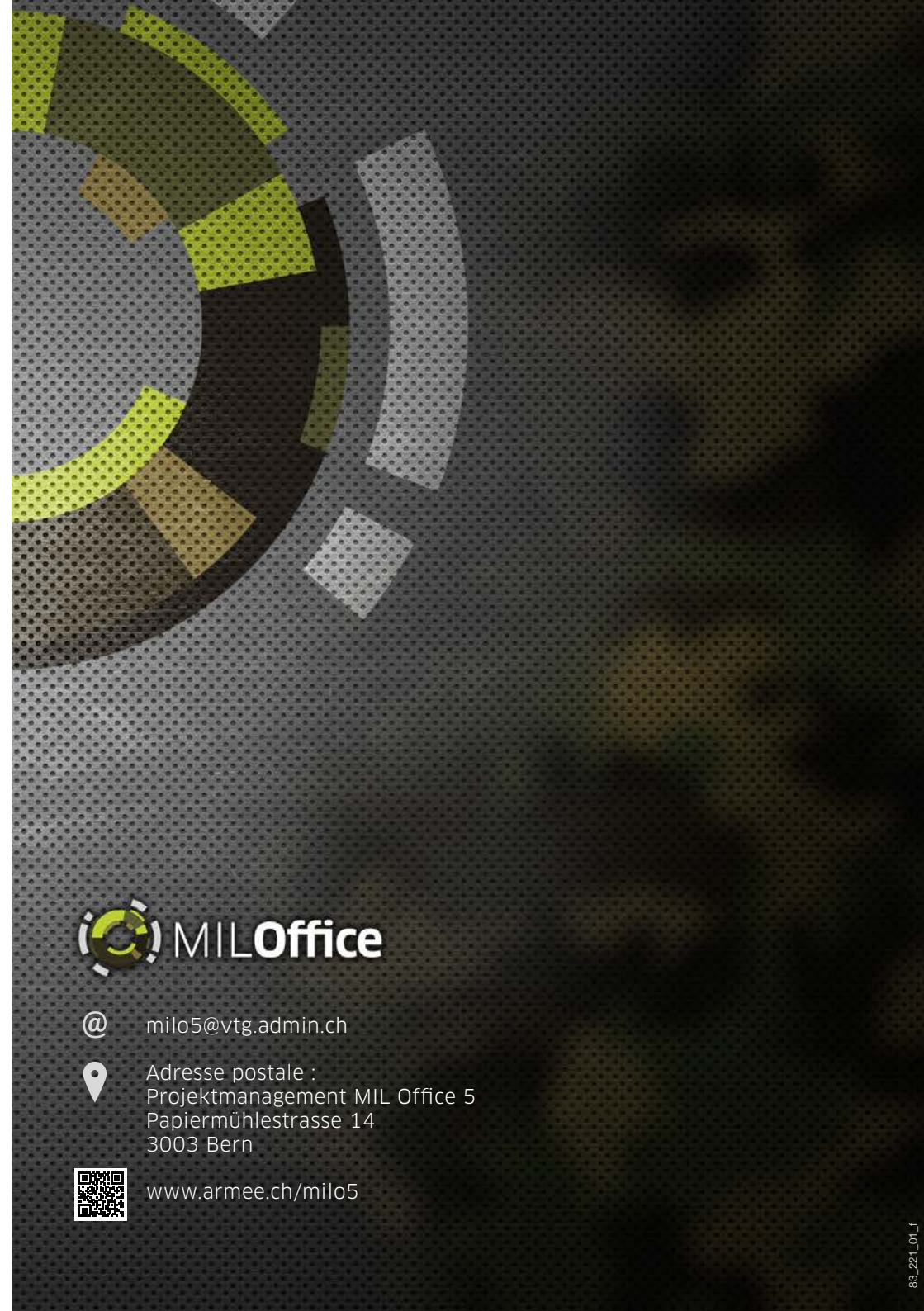
Tout simplement dit: Dans le cockpit sera reproduit l'état de l'armée. Vous trouverez ici les évaluations du personnel, de l'instruction, de la logistique et de la conduite.

NEW



Aptitudes

Connaissez-vous bien MIL Office? Dans les aptitudes, vous gagnez des points et des certificats virtuels - une bonne indication également pour les commandants avec la planification l'engagement des troupes.



Pour la troupe



MILOffice

(Version 5)
Dès 2019



@ milo5@vtg.admin.ch

Adresse postale :
Projektmanagement MIL Office 5
Papiermühlestrasse 14
3003 Bern



www.armee.ch/milo5

83_221_01_L

Qu'est-ce que MIL Office 5 ?

MIL Office 5 est un logiciel militaire et le soutien électronique le plus important de l'armée suisse. Il sera utilisé pour la gestion administrative dans toutes les écoles et cours de répétition.

Qui utilisera le logiciel ?

MIL Office 5 a été développé pour tous les membres de l'armée, de la protection civile et pour les employés de l'administration.

Quoi de neuf ?

Le logiciel a été complètement revu et s'exécute dans un navigateur web. La version 5 est non seulement plus efficace, plus puissante et plus conviviale pour les utilisateurs, elle a été également étendue avec des fonctions et des contenus supplémentaires.

Comment le logiciel est-il structuré ?

MIL Office 5 se compose de sept modules différents. Chaque module couvre un domaine distinct du service. La nouvelle version MIL Office est personnalisée: Chaque utilisatrice et utilisateur a accès aux modules dont elle/il a vraiment besoin.



Vue d'ensemble des fonctions

Barre de navigation

Ici vous avez accès à tous les modules dont vous avez besoin pour votre service.

Recherche

Entrez ici vos mots-clés.

Utilisateur & compétences

Vous trouverez ici en un coup d'œil vos informations personnelles ainsi que votre incorporation et niveau de compétence.

Structure organisationnelle

Qui sert où? Vous avez une vue d'ensemble de l'organisation ainsi que de la répartition des Mil.

Filtre

Utilisez l'un des filtres standard ou créez le vôtre pour trouver plus vite vos informations.

Surface de travail

Recherche de Mil, comptabiliser des réservations ou créer la structure organisationnelle - tout est très facile avec glisser-déposer.

Fly-in

Si vous avez besoin d'informations détaillées sur un Mil, sur un cheval ou sur une comptabilisation, vous êtes ici au bon endroit.

The screenshot displays the MIL Office 5 web interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Home', 'Personal', 'Planung', 'Buchhaltung', 'Lager', and 'Tiere'. The 'Personal' tab is active, showing a list of personnel with columns for 'Name / Vorname', 'Grad', 'Geburtsjahr', and 'PISA-Status'. A search bar is located at the top right of the list. Below the list, there are filter options under 'Schnellfilter' and 'Aktive Filter'. The 'Aktive Filter' section shows 'Schuhgröße: 42' and 'Dispens: Kampfstiefel'. On the right side, there is a 'Dienstbetrieb' section with a calendar view showing service periods for different weeks (KW 22 to KW 25). The interface is clean and modern, with a dark header and light content area.