



MIL Office - Release 11

La version 11 de MIL Office a été mise en œuvre le 13.10.2021.

Personnel

- La fonction "possibilité d'assigner plusieurs fois" a été révisée de façon à ce que la même capacité peut être attribuée à un mil plus d'une fois (par exemple Distinction militaire) ;
- Lorsqu'un mil a plusieurs services dans un service, un service a été sélectionné de manière aléatoire pour le rapport "ES retardée, licenciement anticipé, pas entré en service", ce qui fait que certains mil n'apparaissent pas du tout ;
- Un problème dans le rapport "Liste des absences" a été corrigé, ou l'ancienne classification figurait encore dans le "niveau 2" pour certains mil ;
- Si un mil a plusieurs ordres de marche pour un service, les jours sont maintenant correctement affichés dans le rapport "Annonce de jours de service" ;

Comptabilité

- Les autorisations pour le rôle d'utilisateur "Visiteur" ont été révisées ;
- Les bulletins de versement peuvent être rouverts si les frais pour les mises en pension sont dépassés et si aucune autorisation n'a été donnée ;
- Des champs manquants sous "Vues" ont été ajoutés ;
- Dans le Viv A un "Retour dans le magazine" ne conduit plus à des niveaux de stock négatifs dans les Viv A lors de la clôture de la comptabilité.

Magasin

- Pas de changements.

Planification

Nouvelle fonction :

- Le carreau "Planification" a été introduit pour la page d'accueil basée sur les rôles ;
- Il est maintenant possible de définir une échelle de temps par plan de travail ;
- Il est désormais possible de créer un plan de travail en dehors d'un service ;
- Actuellement, les activités ne peuvent être glissées que dans les remarques hebdomadaires. Il est maintenant également possible de les faire glisser dans les remarques quotidiennes sous le plan de travail.

Cockpit

- Pas de changements.

Généralités

- Plusieurs erreurs de traduction ont été corrigées.

Bugs corrigés

- Optimisation de l'interface en termes de jours de service entre PISA et MILO.
- Correction des traductions manquantes dans la sélection des champs dans la configuration de la structure organisationnelle ;
- Ajustements techniques et corrections de bugs mineurs.