



Newsletter Contabilità della Truppa 1/2025

Data: 10.12.2024

Per: Contabili dell'Esercito Svizzero

Contenuto

Introduzione.....	1
Formazioni online “Novità Contabilità della Truppa”	1
Regolamento d'amministrazione 2025	2
Novità MILO5.....	2

Introduzione

Con questa newsletter vi forniamo informazioni sulle novità relative al RA e MILO in vista dell'inizio dell'anno 2025.

Per la prima volta, questa newsletter verrà inviata anche a tutti i Qm, fur e contabili di trp. Speriamo che in questo modo le novità vengano recapitate direttamente a tutte le persone coinvolte nella gestione della contabilità militare.

Inoltre, le newsletter sono sempre disponibili anche sul nostro sito web.

Con il rilascio di MILO il 12.12.2024, avverrà un'importante riorganizzazione nella creazione della carta IPG. Vi invitiamo pertanto a leggere attentamente questa newsletter.

Formazioni online “Novità Contabilità della Truppa”

Per supportare ancora meglio i responsabili della contabilità nella loro preparazione SIF, la Contabilità della Truppa offrirà a partire dal prossimo anno diverse sessioni di formazione online serali sul tema delle novità RA/MILO.

È possibile iscriversi tramite i link riportati di seguito. L'offerta è aperta e può essere utilizzata dai Qm, fur e contabili di trp.

Le date sono:

- Mercoledì, 12.02.2025, 1930 fino alle 2100;
- Mercoledì, 14.05.2025, 1930 fino alle 2100.

Formazioni **TEDESCO**

<https://terminplaner6.dfn.de/p/def098a3bbcbf12abb59b848425807fe-981160>

Formazioni **FRANCESE/ITALIANO**

<https://terminplaner6.dfn.de/p/71979d97a05344661417b334accbf6c2-981166>

Inoltre, i Qm hanno la possibilità di concordare direttamente una sessione di formazione con il revisore assegnato nell'ambito del supporto CR.

Regolamento d'amministrazione 2025

Di seguito troverete una panoramica delle modifiche apportate al RA 2025:

RA art. 4711

L'utilizzo e la contabilizzazione delle toilette mobili non richiedono più un'autorizzazione fino a un importo di CHF 700.00 per periodo contabile.

Le toilette fisse possono ora essere rimborsate fino a un massimo di CHF 20.00 al giorno.

RA art 6103 & 6109

La razione di fieno definita è stata raddoppiata.

RA Appendice 6

L'affitto delle sale per la promozione dei suff è stato aumentato allo stesso importo previsto per gli uff, ossia CHF 5'000.00 per promozione.

RA Appendice 8

Gli articoli sono eliminati e sostituiti con un riferimento alle condizioni generali di utilizzo disponibili online.

Novità MILO5

Connessione dell'IPG al soldo

L'IPG viene ora generata direttamente nelle pezze contabili, sia attraverso la visualizzazione dettagliata del documento, sia tramite il pulsante del menu per le pezze selezionate. È inoltre possibile ristampare l'IPG tramite la pezza stessa.

L'IPG si basa sui giorni di soldo contabilizzati tramite la pezza soldo, i GSS vengono gestiti separatamente.

La suddivisione, ad esempio, per diversi datori di lavoro o per l'IPG dopo 10 giorni nelle SR, viene effettuata tramite il conteggio del soldo o tramite la remunerazione parziale.

L'IPG viene sempre visualizzato tramite la vista dettagliata del militare in "truppa" ed è possibile effettuare ristampe e conferme.

EO Karten drucken

Inkl. Nachdruck	Grad	Name	Vorname	Belegnummer
☒	Hptfw			1
☐	Wm			2

Sortierung: ☒ nach Grad ☐ alphabetisch nach Name

Druckformat: ☒ Einseitig

Abbrechen Erstellen (1)

Modifica del codice di servizio

Se il codice di servizio cambia a metà di un segmento, può essere modificato all'interno del segmento aggiungendo una data di inizio validità. Il codice di servizio proveniente dal modulo "Pers" continuerà ad essere applicato alla prima parte del segmento.

Se un IPG già creata è influenzata da una modifica, viene visualizzato un messaggio elettronico di correzione, e l'IPG o un'attestazione possono essere stampati.

Vereinzelte DiensttageEO

Segmente

EO-Karte / Bestätigung drucken

Von	Bis	DL-Code
04.11.2024	15.11.2024	10
Gültig ab DL-Code Bemerkung		
04.11.2024	10	
12.11.2024	12	
Hinzufügen		
22.11.2024	30.11.2024	10

Segmente	EO-Karte aktualisiert drucken	Bestätigung drucken
11.11.2024 - 11.11.2024	☐	☒
12.11.2024 - 15.11.2024	☒	☐

DruckformatEinseitig

SchliessenDrucken

Nessun diritto all'IPG

Sono stati creati due nuovi codici di servizio per i giorni che non danno diritto all'IPG.

Il primo codice riguarda i casi di interruzione e può essere assegnato come un codice di servizio regolare. Il secondo codice viene attribuito automaticamente sulla base del servizio PISA e si applica ai casi previsti dall'art. 1a cpv. 1 IPG; questo codice non può essere modificato.

In entrambi i casi, al posto dell'IPG viene emesso un foglio informativo contenente i dati del servizio.

IMPORTANTE: Per i militari che non hanno diritto all'IPG, è necessario inserire i codici di servizio corretti prima di generare la pezza soldo!

Von	Bis
04.11.2024	15.11.2024
Gültig ab DL-Code Bemr	
04.11.2024	10
12.11.2024	Kein Anspruch

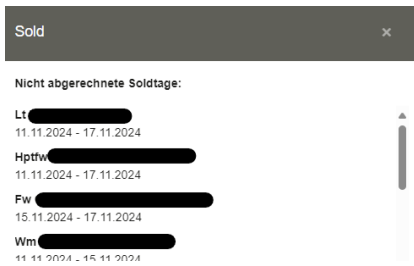
Nuove validazioni

Durante la creazione di pezze e pagamenti, il sistema verifica se lo stesso IBAN è già utilizzato da un altro fornitore o da un militare. Lo stesso IBAN può essere utilizzato, ma deve essere confermato dall'utente.

La verifica avviene esclusivamente all'interno della contabilità e confronta i militari con i militari e i fornitori con i fornitori.

Durante la validazione della chiusura, in caso di errore, i giorni di soldo non contabilizzati e le IPG non stampate vengono segnalati tramite un pulsante informativo.

Der Sold für alle Dienstleistungssegmente in der Periode muss abgerechnet sein.



Se, durante la creazione degli ordini di pagamento, ci sono pagamenti effettuati presso lo sportello postale, questi devono essere confermati prima della generazione dell'ordine di pagamento tramite una casella di spunta, come avviene per la chiusura del periodo.

Riduzione cartacea

I documenti seguenti non dovranno più essere allegati alla contabilità in formato cartaceo a partire dal 01.01.2025:

- I documenti della cassa perdita materiale generati automaticamente per la deduzione del soldo.
- Per gli estratti SumUP, solamente la pagina con il totale deve essere allegata.

Durante la chiusura, i documenti seguenti non saranno più necessari in formato cartaceo a partire dal 01.01.2025 :

- La check-list (che non sarà più da allegare alla contabilità, ma che potrà sempre essere generata se utilizzata internamente).
- Gli estratti conto che non presentano nessun movimento.

Adattamento a S/4HANA

Con il passaggio a S/4HANA, la struttura PDF degli avvisi di addebito e accredito è cambiata. L'importazione è stata adattata sulla base dei file di test; i vecchi PDF possono comunque essere importati.

Si spera che i file testati corrispondano a quelli che saranno effettivamente trasmessi a partire dal 01.01.2025.

- Rimane possibile l'inserimento manuale.