



Newsletter Contabilità della truppa 1/2024

Daa: 11.12.2023
Destinatario: Contabili dell'Esercito svizzero

Contenuto

Introduzione.....	1
Messaggio del capo della Contabilità della truppa	1
Regolamento d'amministrazione 2024	2
Carte cliente presso Prodega.....	2
TWINT per incasso delle partecipazioni ODT.	2
Restituzione delle contabilità.....	2
Novità MILO5.....	3

Introduzione

Con questa newsletter vi forniamo informazioni sulle novità riguardanti il RA e MILO per l'inizio dell'anno 2024.
Inoltre, a partire dal 01.01.2024, effettueremo un aggiornamento relativo alla gestione dell'utilizzo di Twint per la riscossione delle partecipazioni al ODT.
Nel prossimo anno, il progetto MILO WE sarà implementato e in 4 rilasci, verranno apportate diverse modifiche per migliorare il modulo contabilità. Vi terremo informati su queste modifiche attraverso la newsletter.

Messaggio del capo della Contabilità della truppa

Con l'approssimarsi della fine dell'anno 2023, è giunto il momento di ringraziarvi tutti di cuore per l'eccellente lavoro svolto. Il vostro impegno e la vostra professionalità hanno contribuito a dare forma al sistema finanziario dell'esercito di milizia e al suo buon funzionamento.

Quest'anno abbiamo affrontato sfide e festeggiato successi insieme. Il vostro impegno è ammirevole e merita il massimo riconoscimento. Ognuno di voi ha dato un contributo decisivo al raggiungimento dei nostri obiettivi, in particolare nell'ambito dello sviluppo e della digitalizzazione dei flussi finanziari.

Per l'anno 2024 a venire, vi invitiamo a continuare ad affinare le vostre capacità e a rimanere all'avanguardia. Il mondo della finanza è in continua evoluzione e la vostra conoscenza e il vostro impegno sono fondamentali.

Che il nuovo anno sia all'insegna del successo, della crescita personale e di nuove opportunità per tutti noi. Siamo certi che, come squadra, affronteremo con successo le sfide future.

Con questo spirito, auguriamo a te e alle tue famiglie un buon Natale, delle vacanze rilassanti e un inizio di anno positivo.

Regolamento d'amministrazione 2024

Di seguito troverete una panoramica delle modifiche nel RA per il 2024:

RA Art. 1503

Da ora in poi è severamente vietato utilizzare vecchi ordini di pagamento.

RA Art. 3301

La messa in pensione verrà standardizzata. Ora vale la regola dell'1% in tutti i servizi, il che significa che per ogni 100 giorni di servizio, è disponibile una porzione di MP (Messa in Pensione). Utilizzi oltre questa soglia devono essere richiesti presso la contabilità della truppa.

Appendice 1 – Operazioni contabili (OPC) e conti contabili

L'elenco dei conti contabili viene aggiunto all'Appendice 1

Appendice 3 – Mutazioni di membri dell'Esercito

Licenziamento durante il congedo: verrà retribuito solo fino all'inizio del congedo. La precisazione sarà inserita nel testo.

Appendice 7 – Trasporti – Cifra 2.2.1

Il termine per l'annuncio settimanale alle FFS è stato anticipato dal mercoledì al martedì.

Appendice – Trasporti – Cifre 2.6.1 e 2.6.2

Se gli svizzeri all'estero viaggiano in Svizzera per un servizio in SIB, vengono rimborsati i costi di viaggio. Questa disposizione si applica ora anche al SIF.

Carte cliente presso Prodega

Notiamo sempre più frequentemente che nelle filiali Prodega vengono effettuati acquisti con carte private (come ad esempio quelle dell'Associazione dei furieri). Richiamiamo l'articolo 1106 del regolamento d'amministrazione (RA), che stabilisce chiaramente che gli acquisti con carte private clienti sono vietati. Questo divieto si applica anche in questa situazione. Per gli acquisti presso Prodega è necessario richiedere una carta temporanea dedicata al servizio, così che l'unità possa beneficiare anche di uno sconto del 3,5%, che viene detratto direttamente al momento dell'acquisto. Inoltre, il responsabile della contabilità non può trarre vantaggi personali dagli introiti sulla sua carta cliente privata.

TWINT per incasso delle partecipazioni ODT.

Dopo diverse richieste da parte dei comandi riguardanti l'argomento nel titolo, la situazione legale è stata nuovamente valutata. Inoltre, il C BLEs ha deciso che le commissioni tramite trasferimenti Twint devono essere assunte dalla confederazione.

Per questo motivo, a partire dal 01.01.2024, consentiamo la raccolta delle spese di partecipazione al ODT tramite Twint anche al di fuori delle casse cantina. Per la raccolta è necessario generare un proprio Store con codice QR. In contabilità, devono essere registrate solo le somme effettivamente ricevute tramite il OPC 54.

Restituzione delle contabilità

Finora, una volta ricevute tutte le contabilità del CR, veniva inviata una lettera di conferma ai comandanti per informarli di averle ricevute e del tipo di revisione prevista. In futuro questa lettera non sarà più inviata. I comandanti riceveranno solo i risultati dei controlli o il protocollo di revisione.

Novità MILO5

Nuova OPC 180 Costi al milite.





Con il nuovo OPC 180, i costi comuni come il catering, il telefono cellulare o il Threema possono essere liquidati e pagati a uno o più militi contemporaneamente su un'unica pezza contabile.

Nel dialogo si possono aggiungere nuove posizioni (1), modificare o eliminare quelle esistenti (2). Le voci ricorrenti possono essere copiate e incollate in una nuova pezza (3).

Kosten an AdA

Belegnummer Status Erfasst

Buchungsdatum 01.12.2023 Valutadatum 01.12.2023

Kostenart	Betrag	
Threema	16.00	2  
+ neue Position	1	3  

Total 16.00

Gegenkonto Postkonto Bat

Buchungstext Kosten an AdA

Speichern und drucken Abbrechen Speichern Buchen

Quando si crea una nuova fatturazione, è necessario selezionare prima il tipo di costo (1). L'importo del pagamento al milite può essere inserito individualmente (2) o selezionando più militi (3) con successiva assegnazione di massa (4). Per la selezione del milite sono disponibili i filtri predefiniti (5) e un campo di ricerca (6).

	Betrag
<input type="checkbox"/>	0.00
<input checked="" type="checkbox"/>	4.00
<input checked="" type="checkbox"/>	4.00
<input type="checkbox"/>	0.00
<input type="checkbox"/>	0.00
<input checked="" type="checkbox"/>	4.00
<input type="checkbox"/>	0.00
<input checked="" type="checkbox"/>	4.00
<input type="checkbox"/>	0.00

Se la pezza contabile è contabilizzata con un conto di contropartita per il conto postale bat, il pagamento può essere effettuato come OPE. Il pagamento viene effettuato nello stesso modo che la pezza soldo.

Registrazione diretta della deduzione per la perdita di materiale

Le pezze soldo e i licenziamenti anticipati sono stati ridotti con l'importo della deduzione(1), il conto di contropartita della detrazione (3) e il trasferimento automatico alla cassa perdita materiale (4) il conto di contropartita del pagamento (2) si riferisce al conto da cui viene effettuato il pagamento; il conto di contropartita della detrazione (3) al conto da cui viene prelevata la detrazione (contanti o conto postale bat). La trasmissione alla cassa perdita materiale (4) è selezionata per impostazione predefinita.

Vorzeitig entlassen ×

Belegnummer	107	Status	Erfasst
Buchungsdatum	01.12.2023	Valutadatum	01.12.2023
Person			
Bemerkungen	<input type="text"/>		
Abrechnung	Tage	2	
	Sold	17.00	Zulagen 0.00
	1 Abzug	5.00	
Gegenkonti	2 Sold	Postkonto Bat	Zulagen Postkonto Bat
	3 Abzug	Postkonto Bat	
Materialverlustkasse	4 <input checked="" type="checkbox"/>	Abzug beim Buchen automatisch übermitteln	
Buchungstext			

Löschen Drucken Speichern & Einzahlungsschein Soldetiketten drucken Belege (0)
Abbrechen Speichern **Buchen**

Le registrazioni vengono create automaticamente quando vengono trasferite alla cassa perdita materiale. Se la detrazione rimane nel conto postale bat, anche il pagamento viene contabilizzato nello stesso.

Datum	Belegnummer ↓	Text	Einnahmen	Ausgaben	Saldo Bar	Saldo Konto	Total
01.12.2023	2	Einzahlung auf Postkonto		5.00	0.00	5.00	5.00
01.12.2023	1	Soldabzug #105	5.00		5.00		5.00

Se una pezza con trasmissione automatica alla cassa perdita materiale viene stornata, le registrazioni di correzione vengono effettuate automaticamente.

Datum	Belegnummer ↓	Text	Einnahmen	Ausgaben	Saldo Bar	Saldo Konto	Total
01.12.2023	4	Storniert Soldabzug #106		5.00	0.00		0.00
01.12.2023	3	Bezug ab Postkonto	5.00		5.00		5.00
01.12.2023	2	Einzahlung auf Postkonto		5.00	0.00	5.00	5.00
01.12.2023	1	Soldabzug #105	5.00		5.00		5.00

Fatturazione delle porzioni tramite i pasti

In vista della digitalizzazione di questo modulo, il numero di pasti viene ora utilizzato per calcolare il numero di porzioni tra le unità.

Il buono porzione elenca anche i pasti registrati.

Datum	MoE	MiE	NaE	Portionen
08.11.2023	0	11	12	9.1
09.11.2023	15	23	3	15.4
14.11.2023	46	46	46	46.0
30.11.2023	59	59	59	59.0

Anche la registrazione del "DA ALTRI" si basa sui pasti e non più sulle porzioni.

Verpflegung 'von' erfassen
×

Anzahl MoE

Anzahl MiE

Anzahl NaE

Anzahl Portionen