



## Allgemeine Informationen (Vorbereitung auf das Einrücken)

### Beim Einrücken in der ersten Woche benötigen Sie:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Dienstbüchlein   | <input type="checkbox"/> Unterwäsche  |
| <input type="checkbox"/> Marschbefehl   | <input type="checkbox"/> T-Shirt für eine Woche   |
| <input type="checkbox"/> Amtlicher Ausweis  | <input type="checkbox"/> Socken schwarz für Kampfstiefel  |
| <input type="checkbox"/> Impfausweis  | <input type="checkbox"/> Socken einfarbig schwarz, dunkelblau oder feldgrau für Ausgangsschuhe  |
| <input type="checkbox"/> Krankenversicherungskarte  | <input type="checkbox"/> Sportbekleidung (In- und Outdoor)  |
| <input type="checkbox"/> Brille oder Kontaktlinsen mit Rezept                                 | <input type="checkbox"/> 2 Paar Turnschuhe (In- und Outdoor)  |
| <input type="checkbox"/> Ziviler Führerausweis (für ausgehobene Fahrzeugführer obligatorisch) | <input type="checkbox"/> Badehose   |
| <input type="checkbox"/> 2 Kugelschreiber (Blau und Schwarz Tinte)                            | <input type="checkbox"/> 1 Paar zivile schwarze Schaft- /Halbschuhe ( <b>ohne</b> metallene, glänzende Verzierungen, keine Lack- oder Wildlederschuhe). |
| <input type="checkbox"/> 1 Vorhängeschloss (für Ihre Wertsachen)                              | <input type="checkbox"/> Kopie IBAN Nr. (Der Sold wird über E-Finance überwiesen).  |
| <input type="checkbox"/> Toilettenartikel   |   |
| <input type="checkbox"/> Dusch- <b>und</b> Handtücher   |   |
| <input type="checkbox"/> Badeschuhe   |   |
| <input type="checkbox"/> Taschentücher  |   |

### Wenn vorhanden:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Erkennungsmarke und Namensschilder   | <input type="checkbox"/> Arztzeugnis   |
| <input type="checkbox"/> Militärischer Leistungsausweis (MLA) | <input type="checkbox"/> Röntgenbilder |
| <input type="checkbox"/> J + S Heft                           |  |

### Besuchstag / Dienstende:

- Die Durchführung des geplanten Besuchstags ist noch ungewiss.  
(Kp 21/3, 21/4, 21/6: Samstag, 11.03.2023)  
(Kp 21/1, 21/2, 21/5: Samstag, 18.03.2023)
- Die Pz RS 21-1/2023 wird am Freitag, 19.05.2023 ca 17:00 entlassen.

### Trainings für qualifizierte Sportler:

- Qualifizierte Sportler werden uns durch die nationalen Sportverbände via der Sportschule Magglingen gemeldet. Diese Sportler haben Anrecht, zweimal pro Woche auch Trainings während der Arbeitszeit zu absolvieren. Alle anderen Sportler absolvieren die Trainings während dem Ausgang

### Urlaubsgesuche:

- Urlaubsgesuche sind vor dem Dienst mit dem offiziellen Formular (mit erforderlichen Beilagen) an Kdo Pz S 21, Kaserne, 3609 Thun BE (per Mail oder per Post) zu senden. Das Formular "Urlaubsgesuch" finden Sie hier (QR-Code) oder Unter folgendem Link: <https://www.armee.ch/urlaub>



### Dienstverschiebungsgesuche:

- Dienstverschiebungsgesuche sind ausschliesslich an folgende Adresse zu richten:  
Kdo Ausbildung, Personelles der Armee, Rodtmattstrasse 110, CH-3003 Bern BE  
Web: <http://www.vtg.admin.ch/de/mein-militaerdienst/allgemeines-zum-militaerdienst/dienstverschiebung.html>

### Anreise:

- Je nach epidemiologischer Lage, empfehlen wir Ihnen für das Einrücken mit dem privaten Fahrzeug anzureisen (Parkplatz "P9") oder durch Angehörige gebracht zu werden (Ausladezone "Drop-off" beim Parkplatz "P7").
- Ab 0930 bzw 1200 Uhr stehen Busse ab Bahnhof Thun (Seefeldstrasse) für den Transport zur Kaserne bereit. Bitte nur in Busse mit der Beschriftung "MILITÄR" einsteigen.

### Auskunftstelle/ Kontakt (Vordienstlich):

- Für allfällige Fragen steht Ihnen unser Kommando der Panzerschule 21 jederzeit zur Verfügung:
- Kommando Panzerschule 21, Kaserne, 3609 Thun BE  
Telefon: 058 468 32 79 oder 0800 21 00 21 (Gratisnummer)  
Email: [pzs21.info@vtg.admin.ch](mailto:pzs21.info@vtg.admin.ch)  
Web: <http://www.armee.ch/pzs21>

