



Aufgaben:

- erfüllt besondere Aufgaben im Auftrag des USC Pers;
- verantwortet die fachtechnische und personelle Betreuung der Unteroffiziere in den Stäben der unterstellten Verbände;
- verantwortet den Wissenserhalt und die Weiterausbildung der Unteroffiziere;
- bearbeitet in Absprache mit dem USC Pers die Personalplanung im Unteroffiziersbereich;
- unterstützt bei militärischen Feiern, Zeremonien und Traditionsanlässen und ist Fanionträger des Gs Vb;
- vertritt in Absprache mit dem Fhr Geh die Belange und Anliegen der Unteroffiziere innerhalb des Gs Vb.

Voraussetzungen: 4 WK als Stabsadj

Ausbildungen:

FLG Gs Vb, 1. Teil
19 Tage

Einteilung:

Stab FU Br 41

Skills:

